



Seiteneinsteiger/in Steuerassistent/in in Voll- oder Teilzeit gesucht

Flexible Arbeitszeiten, ein zukunftssicherer Arbeitsplatz, Homeoffice, Fortbildungen, eine moderne Kanzleiausstattung und eine hervorragende Erreichbarkeit Ihres Arbeitsplatzes sind Ihnen wichtig?

Wir sind eine modern ausgerichtete Steuerberater-Kanzlei in zentraler Lage in Hamburg-Barmbek. Unser Mandantenkreis wächst kontinuierlich und wir haben die digitale Zusammenarbeit mit unseren Mandanten, bereits umgesetzt.

Zur dauerhaften Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie als engagierte/n und an digitalen Prozessen interessierte/n Mitarbeiter/-in.

Ihre Aufgaben

Zu Ihrem Aufgabengebiet werden die laufende Finanzbuchführung mit Abschluss-erstellung und die Erstellung von privaten und betrieblichen Steuererklärungen für einen eigenen Mandantenstamm gehören.

Wir bieten

Viele unserer Mitarbeiter nutzen bereits die Möglichkeit, einen Teil Ihrer Arbeitszeit im Homeoffice zu leisten. Die Erreichbarkeit und vor allem auch die uns wichtige Teamarbeit sind dabei durch Einsatz moderner Techniken völlig unproblematisch und selbstverständlich.

Unsere höhenverstellbaren Arbeitsplätze sind mit drei Monitoren in der Kanzlei und im Homeoffice mit zwei Monitoren ausgestattet, um der Digitalisierung in unserem Beruf gerecht zu werden.

Was erwarten wir von Ihnen

Ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder Ausbildung. Kenntnisse im Bereich Buchhaltung oder Steuern sowie DATEV-Kenntnisse sind von Vorteil. Gute MS-Office-Kenntnisse werden vorausgesetzt.

Besuchen Sie uns auf unserer Homepage und überzeugen Sie sich davon, dass wir für die Zukunft unseres Berufes gut gewappnet sind.

Kontaktaufnahme

Wenn wir Ihre Neugier geweckt haben und Sie gern ein Teil unseres engagierten Teams werden möchten, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an:

Bewerbung@stbkanzlei.hamburg

Borkel Dedecke
Steuerberater
Maurienstraße 15, 22305 Hamburg
Tel. (0 40) 27 83 97-0; www.stbkanzlei.hamburg